Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1
сельского поселения «Село Хурба»
Комсомольского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ № 308
от 31.07.2019 г.

Об утверждении Порядка приема граждан
на обучение по дополнительным общеобразовательным
программам в рамках системы персонализированного
финансирования дополнительного образования

Во исполнение п. 5 ст. 55 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», в целях внедрения системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Комсомольском муниципальном районе, во исполнение задачи плана-графика «Внесение изменений в локальные акты образовательных организаций по порядку приема и зачисления детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования (Приложение 1).

2. Определить ответственными лицами за прием заявлений от родителей (законных представителей) на включение ребенка в систему ПФДО - Маляр Ю.В., секретаря МБОУ СОШ № 1 с.п. «Село Хурба».

3. Утвердить форму журнала регистрации заявлений родителей (законных представителей) на включение ребенка в систему ПФДО (Приложение 2).

4. Заместителю директора по ВР – Подпориной А.А. осуществлять ежедневный контроль передачи пакета документов, необходимого для включения ребенка в систему ПФДО.

5. Маляр Ю.В., секретарю, разместить на официальном сайте образовательной организации:

5.1. настоящий приказ об утверждении Порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования;

5.2. типовое заявление родителя (законного представителя) на

включение ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования (Приложению 3);

5.3. согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку персональных данных, представленные в заявлении на включение ребенка в систему ПФДО (Приложение 4);

5.4. перечень документов и их копий, предоставляемых родителем (законным представителем) на включение ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования (Приложению 5).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы Е.Н. Артеменко

Приложение 1

Принято на педагогическом
совете МБОУ СОШ № 1
с.п. «Село Хурба»
№ 5 от 31 августа 2019 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ СОШ № 1 с.п. «Село Хурба»
Е.Н. Артеменко
№ 308 от 31 августа 2019 года

# Порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования

1. Настоящий порядок регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее - прием граждан на обучение) в МБОУ СОШ № 1 с.п. «Село Хурба» (далее – учреждение).
2. Возможность получения услуг дополнительного образования с 01.09.2019 года возможно только на основе сертификата дополнительного образования.
3. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеобразовательной программы.
4. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее – ПФДО) принимаются дети в возрасте от 5 лет до 18 лет.
5. Прием детей в учреждение осуществляется на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка и ребенок, достигший возраста 14 лет (далее - Заявитель) по форме согласно Приложению № 1;
- предъявления копии свидетельства о рождении (паспорта ребенка с 14 лет);
- предъявления документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- предъявления свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или иного документа содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания;
- предъявления сертификата дополнительного образования (если он получен ранее);

- согласия родителей (законных представителей) ребенка или ребенка, достигшего возраста 14 лет на обработку персональных данных;

- при зачисление в объединение по профилю связанному с физической нагрузкой ребенок должен иметь допуск врача с заключением о возможности заниматься в объединении по избранному профилю.

6. В случае если к заявлению приложены не все документы или в Заявлении заполнены не все необходимые строки, предусмотренные пунктом 5 настоящего положения, должностное лицо осуществляющее прием, возвращает заявителю Заявление и документы.

7. При отсутствии у ребенка сертификата дополнительного образования необходимо подать заявление. Заявление на получения сертификата дополнительного образования возможно оформить через электронную заявку на – сайте https://yar.pfdo.ru/. На адрес электронной почты заявителя придет письмо с бланком заявления и выпиской из реестра сертификатов с указанием уникального 10-значного номера, логином и паролем для входа в систему. В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки на получение сертификата дополнительного образования Учреждением создается запись в реестре сертификатов «Ожидающая запись». После этого можно подать электронное заявление на зачисление на дополнительную общеобразовательную программу. Заявка на дополнительную общеобразовательную программу подается с помощью портала навигатора https://yar.pfdo.ru, через созданный личный кабинет (для входа в него используются данные сертификата, который приходит на электронную почту Заявителя). Заполненное и подписанное заявление на получение сертификата и обучение передаются в Учреждение для их активации вместе с документами, перечисленными в п. 5 настоящего Порядка. В случае если в течение пяти дней после создания «Ожидающей записи» Заявитель не приносит документы, данная запись может быть удалена. Оформление заявок на получение сертификата и обучение может осуществляться также сотрудниками Учреждения при личном обращении Заявителя.

8. По запросу заявителя Учреждение выдает выписку из реестра выданных сертификатов дополнительного образования.

9. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата Учреждение вносит эти данные в информационную систему в течении трех дней проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использование по выбранной образовательной программе, ребенок первого года обучения не подлежит зачислению.

10. Все дети, занимающиеся в Учреждении второй и последующие годы обучения, имеют возможность закончить обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

11. Если используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного учета, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора (в электронной форме) об обучении.

12. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является

основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

13. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, учреждение в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

14. В случае приема на обучение за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц изданию приказа предшествует заключение договора на образование.

15. При зачислении ребенка на обучение на платной основе, при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования, Учреждение информирует об указанном зачислении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

16. Прием заявлений с 2019 года осуществляется с 15 августа до момента комплектования объединений. В отдельные объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года при наличии вакантных мест.

17. Прием на обучение оформляется приказом директора учреждения в течение 10 рабочих дней после приема документов.

18. В группы 2 и более лет обучения может производиться добор детей, не обучающихся ранее, если при собеседовании выявлен уровень знаний, умений, навыков, соответствующих обучению по данной программе.

19. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

20. Учреждение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами. Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме (приложение 1.2) и заверяется личной подписью поступающего или родителей (законных представителей) ребенка.

23. В приеме ребенка в учреждении может быть отказано по следующим основаниям:

➢ наличие медицинских или возрастных противопоказаний к освоению выбранной дополнительной общеобразовательной программы;

➢ отсутствие мест в группах обучающихся, занимающихся по выбранной дополнительной общеобразовательной программе (при этом ребенок может быть записан в резерв, при появлении вакансии будет предложено зачисление);

➢ на основании п. 11 и п.14 настоящего Порядка;

➢ представление родителем (законным представителем) ребенка заведомо недостоверных сведений при подаче заявления;

➢ отсутствие у ребенка сертификата дополнительного образования;

➢ отсутствие согласия родителя (законного представителя) ребенка с условиями включения ребенка в систему персонифицированного финансирования и персонифицированного учета.

24. Учреждение вправе осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам сверх установленного учредителем учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

25. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706.

Приложение 2

Форма журнала регистрации заявлений родителей (законных представителей) на включение ребенка в систему в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования в МБОУ СОШ № 1 с.п. «Село Хурба»

, 1. № по порядку.

2. Дата приема заявления, соответствующая дате приема заявления в муниципальной организации.

3. Время приема заявления.

4. Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка.

5. Ф.И.О. ребенка/детей.

6. Наименование дополнительной общеобразовательной программы, по которой планирует обучаться ребенок в МБОУ СОШ № 1 с.п. «Село Хурба»

7. Отметка о предоставлении подлинников следующих документов:

7.1. свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

7.2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

7.3. заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка).

8. Отметка о выполнении условий предоставления сертификата дополнительного образования:

8.1. предоставление согласия на обработку предоставленных в заявлении персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях осуществления учета выбираемых образовательных программ, формирования договоров об обучении;

8.2. обязательство родителей (законных представителей) ребенка уведомлять Уполномоченную организацию посредством личного обращения об изменениях предоставленных сведений не позднее чем через двадцать рабочих дней после соответствующих изменений.

9. Подпись родителей (законных представителей) ребенка.

Приложение 3

*ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ВКЛЮЧЕНИЕ РЕБЕНКА В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ*

Директору МБОУ СОШ № 1
с.п. «Село Хурба»
Е.Н. Артеменко

От_____ __
(ФИО родителя (законного представителя)

_____ __
(адрес проживания)

_____ __
(место регистрации)

_____
(контактные телефоны)

_____
(адрес электронный почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ № ____

Прошу включить моего ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования

_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка. Дата рождения ребенка

Адрес регистрации ребенка_____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка

_____

Ребенок не нуждается в создании специальных образовательных условий/Ребенок нуждается в создании специальных образовательных условий, что подтверждается заключением ПМПК №_____от _ _____(нужное подчеркнуть).

Подтверждаю, что меня проинформировали о том, что решение о предоставлении именного персонального сертификата на основании данного заявления будет приниматься дополнительно.

С правилами персонифицированного финансирования и ответственностью за нарушение указанных правил ознакомлен(а).

_____
*подпись* *расшифровка*

Обязуюсь уведомлять посредством личного обращения об изменениях предоставленных сведений не позднее чем через двадцать рабочих дней после соответствующих изменений.

_____
*подпись* *расшифровка*

Приложение 4

Согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку персональных данных., предоставленных в заявлении на включение ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования, и документах к заявлению

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя полностью)
проживающий по адресу г. _____
_____
_____

Паспорт: серия _____номер _____ выдан:_____
(кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем)
_____
(ФИО ребенка полностью)
на основании

_____
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающего по адрес_____

свидетельство о рождении (паспорт) серия _____ номер _____

выдан: _____
(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку персональных данных моих и моего ребенка в целях включения ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моих и моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- . данные свидетельства о рождении (паспорта);
- место жительства ребенка;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка;
- данные паспорта родителя (законного представителя) ребенка;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка);

контактная информация родителя (законного представителя) ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен(а), что вышеперечисленные сведения переданы МБОУ СОШ № 1 с.п. «Село Хурба», которое является уполномоченной организацией системы персонифицированного финансирования дополнительного образования, с целью размещения в информационной системе персонифицированного финансирования.

Согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен(а) о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

_____

*подпись* *расшифровка*

Приложение 5

Перечень документов и их копий, предоставляемых родителем (законным представителем) на включение ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования

1. Заявление родителя (законного представителя) на включение ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования.
2. Согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку персональных данных, представленных в заявлении на включение в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования.
3. Свидетельство о рождении ребенка или паспортгражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверениеличности гражданинаРоссийской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта.
4. Копия документа с регистрацией, подтверждающего факт проживания ребенка на прикрепленной территории.
5. Предоставление одного из следующих видов документа:
   5.1. Свидетельство о регистрации;
   5.2. Уведомление о временной регистрации;
   5.3. Справка с места жительства;
6. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка (копия документа с регистрацией).
7. Заключение (копия) психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка.